

Formations 2024



ARDÈCHE - DRÔME

CMA Ardèche : formation.ardeche@cma-auvergnerhonealpes.fr | 04 75 07 54 14

CMA Drôme : formation.drome@cma-auvergnerhonealpes.fr | 04 75 48 72 25

			EN PRÉSENTIEL				A DISTANCE	
			AUBENAS	GUILHERAND	ROMANS	MONTÉLIMAR	E-LEARNING	CLASSE VIRTUELLE
NUMÉRIQUE	Créer et gérer facilement son site internet avec <i>Wix</i> BEST OF	6 jours - 42 heures				15-16-17-22-23-24 janv. 18-19-20-25-26-27 mars 13-14-15-21-22-23 mai 1-2-3-8-9-10 juillet		
	Créer et gérer facilement son site internet avec <i>Wordpress</i> BEST OF	6 jours - 42 heures	15-16-22-23-29-30 janv. 7-8-14-15-21-22 mars 26-27-28-3-4-5 juin	11-12-18-19-25-26 janv. 4-5-11-12-18-19 mars 15-16-22-23-29-30 avril 3-4-10-11-17-18 juin				
	Ouvrir sa boutique en ligne	6 jours • 42 heures			5-6-7-12-13-14 fév. 2-3-4-8-9-10 avril 10-11-12-17-18-19 juin	15-16-17-22-23-24 janv. 18-19-20-25-26-27 mars 13-14-15-21-22-23 mai 1-2-3-8-9-10 juillet		
	Réussir ma stratégie Facebook NOUVEAU	4 heures					<input checked="" type="checkbox"/>	
	Référencement naturel : booster la visibilité de mon entreprise NOUVEAU	5 heures					<input checked="" type="checkbox"/>	
	Optimiser ma stratégie digitale NOUVEAU	3 jours • 21 heures	5-12-19 février 16-23-30 mai	25-26 mars et 2 avril 13-20-21 juin	8-9-15 février 11-12-18 avril 13-14-20 juin	18-19-25 janv. 14-15-21 mars 16-17-24 mai 4-5-11 juillet	<input checked="" type="checkbox"/>	5-15-16 février 17-25-24 juin 25 nov. et 4-5 déc.
COMMERCIAL	Prospecter et fidéliser ma clientèle	4 heures					<input checked="" type="checkbox"/>	
	Primo Export	2 jours • 14 heures						30-31 mai 28-29 nov.
	Développer son activité avec les marchés publics	2 jours • 14 heures						11-18 janv. 4-11 avril 5-12 sept. 21-28 nov.
	Réussir sa participation à un salon NOUVEAU	1 jour • 7 heures						Dates à définir
	Rédiger son dossier de presse NOUVEAU	4 heures						11 mars 3 juin 7 oct. 4 nov.
	E commerce, expédier en et hors UE	1 jour • 7 heures						4 avril 24 oct.
	Vendre ses produits en prestations en Suisse	1 jour • 7 heures						5 mars 12 nov.



Formations 2024



Chambre
de **Métiers**
et de l'**Artisanat**

AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

ARDÈCHE - DRÔME

CMA Ardèche : formation.ardeche@cma-auvergnerhonealpes.fr | 04 75 07 54 14

CMA Drôme : formation.drome@cma-auvergnerhonealpes.fr | 04 75 48 72 25

			EN PRÉSENTIEL				A DISTANCE	
			AUBENAS	GUILHERAND	ROMANS	MONTÉLIMAR	E-LEARNING	CLASSE VIRTUELLE
COMPTABILITÉ GESTION	Calculer ses coûts de revient et ses prix de vente pour gagner en rentabilité BEST OF	1 jour • 7 heures	25 janvier 18 mars 10 juin	29 janvier 22 février 11 avril 6 mai	16 janv. - 12 fév. 14 mars - 4 avril 16 mai - 18 juin	19 janv. - 12 fév. 14 mars - 4 avril 16 mai - 18 juin		
	Gérer efficacement sa micro-entreprise avec l'outil cmagestionmicro.com BEST OF	1 jour • 7 heures	18 janvier 28 mars		8 fév. - 7 mars 23 mai - 4 juil.	18 janv. - 8 fév. 7 mars - 11 avril 13 juin		18 janv. - 11 avril 13 juin - 29 août 10 oct. - 5 déc.
	Dématérialiser ses factures avec Chorus Pro	4 heures						8 février 9 mai 10 oct. - 4 déc.
	TVA : Les bonnes pratiques BEST OF	1 jour • 7 heures	22 janvier 9 mai	15 janv. - 4 mars 18 avril - 17 juin	18 janv. - 15 fév. 5 mars - 2 avril 21 mai - 20 juin	15 fév. - 5 mars 2 avril - 21 mai 20 juin		
	Bien gérer la trésorerie de mon entreprise NOUVEAU	4 heures					<input checked="" type="checkbox"/>	
BUREAUTIQUE INFORMATIQUE	Excel - Niveau 1	2 jours • 14 heures	8-15 mars					
COMMUNICATION	Prendre en photo vos créations : trucs et astuces de pro BEST OF	2 jours • 14 heures	4-11 mars 10-17 mai	6-13 février 8-15 avril 1-8 juillet	12-19 mars 14-21 mai 2-9 juillet	1-8 février 9-16 avril 11-18 juin		
	Construire un pitch pour présenter son projet NOUVEAU	1 jour • 7 heures			5 février			



Formations 2024



Chambre
de **Métiers**
et de l'**Artisanat**

AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

ARDÈCHE - DRÔME

CMA Ardèche : formation.ardeche@cma-auvergnerhonealpes.fr | 04 75 07 54 14

CMA Drôme : formation.drome@cma-auvergnerhonealpes.fr | 04 75 48 72 25

			EN PRÉSENTIEL				A DISTANCE	
			AUBENAS	GUILHERAND	ROMANS	MONTÉLIMAR	E-LEARNING	CLASSE VIRTUELLE
<p>MANAGEMENT & RESSOURCES HUMAINES</p>	Elaborer vos contrats de travail en toute sécurité dans une perspective RSE NOUVEAU	5 heures					<input checked="" type="checkbox"/>	
	Le document unique de l'entreprise (DUERP), le rédiger et l'actualiser	2 jours • 14 heures						6-13 mars 5-12 juin
	Devenir Maître d'apprentissage	1 jour • 7 heures					<input checked="" type="checkbox"/>	
	Comprendre le bulletin de paie	1 jour • 7 heures						Dates à définir
	Construire et développer une stratégie de recrutement via les réseaux sociaux NOUVEAU	2 jours • 14 heures						Dates à définir
<p>RÉGLEMENTAIRE</p>	Facturation électronique mise en oeuvre et contraintes	4 heures						7 mars - 6 juin 7 nov. - 13 déc.
	Respecter les obligations d'hygiène et de sécurité alimentaire BEST OF	2 jours • 14 heures			5-12 fév. - 8-15 avril 17-24 mai - 10-17 juin	15-16 janv. 11-12 mars 1-2 juillet	<input checked="" type="checkbox"/>	5-6 fév. - 23-24 mai 12-19 sept. - 10-11 déc.
	Étiqueter ses produits alimentaires	1 jour • 7 heures						11 mars - 14 mai 16 sept. - 18 nov.
	Etiquetage réglementation enfants	1 jour • 7 heures						
<p>CRÉATION, TRANSMISSION & REPRISE</p>	Pack « Premium »	5 jours • 35 heures	du 12 au 16 fév. du 14 au 18 oct.	du 11 au 15 mars du 27 au 31 mai du 9 au 13 sept.	du 5 au 9 fév. du 22 au 26 avril du 4 au 8 nov.	du 22 au 26 janv. du 18 au 22 mars du 3 au 7 juin	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Pack « Micro-entreprise »	2 jours • 14 heures	29-30 janv. 26-27 fév. 25-26 mars 29-30 avril	22-23 janv. 19-20 fév. 18-19 mars 22-23 avril	15-16 janv. 12-13 fév. 4-5 mars ou 25-26 mars 15-16 avril	8-9 janv. 5-6 fév. 11-12 mars 8-9 avril	<input checked="" type="checkbox"/>	



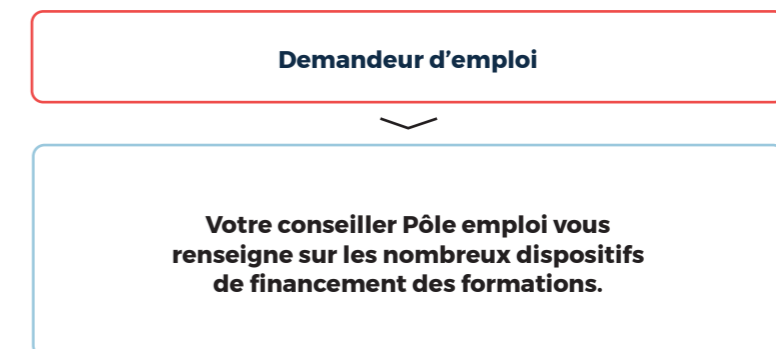
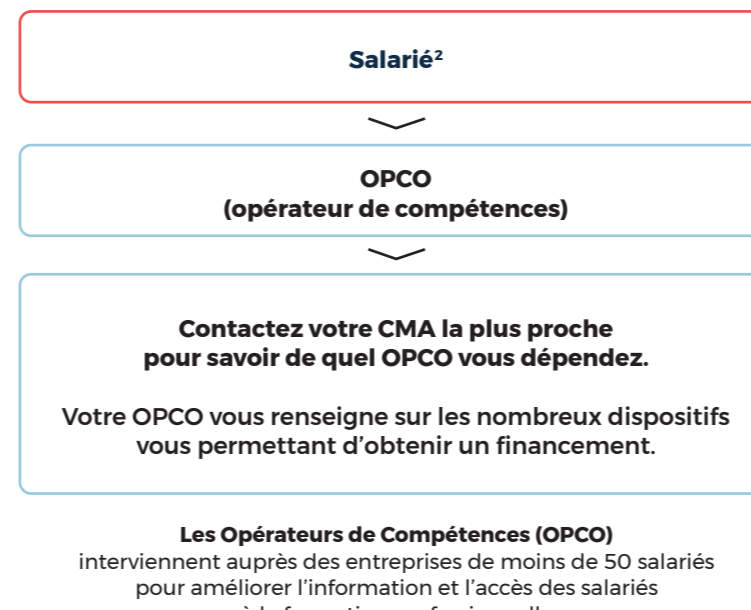
FINANCEMENT

Le financement de la formation dépend du statut de la personne qui va suivre la formation. Soit vous avez le statut de chef d'entreprise, de conjoint collaborateur/associé⁽¹⁾, soit vous êtes salarié⁽²⁾. Dans le premier cas, vous dépendez du FAFCEA. Dans le second cas (salarié), vous dépendez d'un OPCO (opérateur de compétences) qui assure la gestion financière de vos formations.

VOTRE STATUT ?



Pour financer vos formations, pensez également au **Compte Personnel de Formation (CPF)** et au **crédit d'impôt formation dirigeant**.



Votre statut est différent ? la CMA peut vous aider dans votre demande de prise en charge et effectuer les démarches avec vous pour faciliter votre inscription !
Contactez votre conseiller CMA.

(1). Inscrit au Répertoire des Métiers
(2). Y compris Chef d'entreprise ayant le statut d'assimilé salarié